


保險商品

繳·費·方·法·及·優·惠·方·式

- ▶ [金融機構轉帳](#)
- ▶ [自行繳費](#)
- ▶ [信用卡轉帳](#)
- ▶ [OIU 保險商品繳費](#)

繳費方法	優惠方式
<p>▶ 金融機構轉帳</p> <p>一、申請方式：</p> <p>(一)、首期保費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司。 2. 使用電子化授權服務(eDDA)申請。 <p>(二)、續期保費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新契約保單：倘於要保書上「續期繳費管道」欄位勾選"金融機構／郵局轉帳"者，請填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司。 2. 續期保單：填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司或使用電子化授權服務(eDDA)申請。 <p>(三)、保戶申請集體投保彙繳保件(下稱 G-Plan)採用同一繳費管道-金融機構轉帳或同一金融機構繳費方式者，倘原「保險費付款授權書」僅勾選首期保費，請於該保單之下期繳費通知列印前，將授權續期保費扣款之「保險費付款授權書」正本送交本公司，以維持G-Plan 資格。</p> <p>二、授權人資格：</p> <p>指定保單之要保人、被保險人或受益人為限。</p> <p>※如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格，且要保人有使用金融機構轉帳繳費之需求，請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書」提出申請。</p> <p>三、扣款銀行：</p> <p>台幣保單：請參閱「台幣保單金融機構名單」。</p> <p>台幣保單_電子化授權(eDDA)：請參閱「台幣保單電子化授權(eDDA)金融機構名單」。</p> <p>外幣保單：請參閱「外幣保單金融機構名單」。</p> <p>四、繳費通知：</p> <p>(一)、季繳、半年繳及年繳保單：每月 8 日(遇假日順延)印製次月扣款之繳費通知。</p> <p>(二)、月繳保戶不另行寄發繳費通知。</p> <p>五、扣款時間：詳細內容請參照南山人壽企業網站。</p>	<p>首、續期保費由金融機構轉帳成功者，依保險商品特性享不同保費折扣(部份商品無折扣)，最高享當期保費1%折扣。本公司保留相關規則變更之權利。</p>

繳費方法	優惠方式
<p>▶ 自行繳費</p> <p>一、申請方式：</p> <p>(一)、新契約保單：於要保書上續期繳費方式選擇自行繳費。</p> <p>(二)、續期保單：須填寫契約變更相關申請書，送交客戶服務單位辦理繳費管道變更。</p> <p>二、續期保險費通知書：</p> <p>(一)、自行繳費件為每月 10 日(遇假日順延)列印次月到期應繳日之保險費通知書後寄發。</p> <p>(二)、倘保單前期應繳保險費已依保單條款約定自動墊繳，本公司將不另行寄送下期保險費通知書，請依本公司寄送之「保險費墊繳通知書」所載償還保單借款/保險費自動墊繳本息之方法進行繳費。</p> <p>三、續期保險費繳費方式：</p> <p>(一)、至郵局劃撥現金，持公司寄發之印有郵局劃撥條碼之保險費通知書於當期保費繳款期限內至郵局劃撥繳費。</p> <p>(二)、自動櫃員機(ATM)轉帳繳費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用一般自動櫃員機(ATM)繳費，請依「保險費通知書」上所列示之虛擬帳號轉帳繳費，使用「繳費」功能鍵，不受三萬元之限制，跨行轉帳交易，銀行將收取轉帳手續費。 2. 使用中國信託銀行及台新銀行全台 ATM (包含 7-11 及全家便利商店自動櫃員機) 查詢及轉帳繳費，跨行轉帳交易，銀行將收取轉帳手續費。 <p style="color: red;">註：本繳費方式於繳費當時，保單須為有效狀態且無保險費墊繳情形者。旅行平安險、團體保險、外幣保險商品及集體彙繳(SSP)件保單不適用。</p> <p>(三)、便利商店／農業金庫暨農漁會信用部繳費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持公司寄發之保險費通知書於當期保費繳款期限內至簽約代收保費之便利商店 (7-ELEVEN、全家、OK、萊爾富) 或全國農業金庫暨農漁會信用部繳交現金 2. 於當期保費繳款期限內，至 7-ELEVEN ibon、全家便利商店 FamiPort 列印繳款單據繳費 (限繳交續期或續保保險費，保單為有效狀態且無保險費墊繳情形者)。 <p style="color: red;">註：保費金額五萬元以上及外幣/投資型/微型傷害保險商品不適用。</p> <p>(四)、以票據繳交保費之相關規範如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以票據繳付保費，請劃線並指定收款人為「南山人壽保險股份有限公司」，不收受以客票 (即非要保人、被保險人及受益人所開立票據) 繳納。 2. 考量保戶繳交保費及家庭使用票據之習慣，原則上亦得以要保人、被保險人或受益人之配偶及二等血親範圍內 (兄、弟、姊、妹、祖父(母)、外祖父(母)、孫子(女)及外孫子(女)等) 為發票人所開立之票據繳付保費，惟應檢附關係證明文件影本及客票繳費聲明書 (說明票據資金來源及代繳原因)，倘於本公司之其他保單資料可證明其屬二等血親範圍內關係者，可免附身分證明文件，往後得以此帳號之票據繼續繳費，惟單張保單年繳化保費大於新台幣五萬元以上者需每次填具客票繳費聲明書。 3. 以非上述之支票繳費，要保人／被保險人／受益人可持以本人為收款人之劃線票據並於票據背面背書，親自至本公司各客戶服務櫃檯，填寫客票繳費聲明書 (說明票據資金來源及代繳原因) 並經櫃檯人員確認身分及送櫃檯主管核決後受理。 <p>(五)、透過網路 ATM、非約定活期帳戶轉帳、網路信用卡繳費，詳細內容請參照南山人壽企業網站。</p> <p>(六)、利用國內各家金融機構臨櫃存／匯款繳費，匯入本公司指定專戶。保單號碼轉換為虛擬帳號詳細內容請參照南山人壽企業網站「續期台幣保單／線上繳費／虛擬帳號繳費」輸入繳費金額及保單號碼後，點選「虛擬帳號」產生帳號。</p> <p>(七)、外幣保險商品續期保費之自行繳費可由要保人、被保險人或受益人以存／匯款方式繳交保費。相關匯款繳費方式、匯款手續費及指定銀行訊息，敬請參閱南山人壽企業網站。</p>	<p>一、繳費折扣條件：</p> <p>(一)、年繳、半年繳或季繳且每期保費五千元 (含)以上之保單，在應繳日後二十日內以現金繳納者，享有自行繳費折扣，可抵繳下一期保費。</p> <p>(二)、103年7月1日起生效之新契約保單，以支票繳費無繳費折扣；103年6月30日(含)前生效保單，符合年繳、半年繳或季繳且每期保費5,000(含)以上，在應繳日後20日內以支票繳納者 (票期為應繳日後60日內/投資型保單即期票)，享有自行繳費折扣，可抵繳下一期保費。</p> <p>二、繳費方式符合上述繳費條件者，折扣金額請參照南山人壽企業網站。</p> <p>三、下列險種無繳費折扣：</p> <p>(一)、防癌保險、傷害保險、南山人壽鴻運萬能終身壽險、南山人壽福愛小額終身壽險及部份投資型商品；另投資型保單僅繳交附約保費者。</p> <p>(二)、外幣保險商品不適用上述折扣規則。保費享有折扣之方法依各保險商品之特性有所不同，相關折扣請洽本公司客服中心或各客戶服務-收費單位。</p> <p>四、網路信用卡繳費，無自行繳費折扣。</p>

繳費方法	優惠方式
<p>▶ 信用卡轉帳</p> <p>一、申請方式：</p> <p>(一)、首期保費：填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司。</p> <p>(二)、續期保費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新契約保單：倘於要保書上「續期繳費管道」欄位勾選"信用卡繳付保險費"或"南山人壽聯名卡繳付保險費"者，請填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司。 2. 續期保單：填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司或使用信用卡電子化授權服務申請。 <p>(三)、信用卡自動扣款之商品限制：外幣保單及部份商品不適用信用卡繳交保險費，請洽詢本公司客服中心。</p> <p>(四)、保戶申請集體投保彙繳保件(下稱 G-Plan)採用同一繳費管道-信用卡繳付保險費方式者，倘原「保險費付款授權書」僅勾選首期保費，請於該保單之下期繳費通知列印前，將授權續期保費扣款之「保險費付款授權書」正本送交本公司，以維持 G-Plan 資格。</p> <p>二、授權人(即持卡人)資格：</p> <p>(一)、紙本申請：指定保單之要保人、被保險人或受益人為限。</p> <p>(二)、線上申請：指定保單之要保人為限。</p> <p>※如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格，且要保人有使用信用卡轉帳繳費之需求，請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書」提出申請。</p> <p>三、繳費通知：</p> <p>(一)、季繳、半年繳及年繳保單：每月 8 日(遇假日順延)印製次月扣款之繳費通知。</p> <p>(二)、月繳保單不另行寄發繳費通知。</p> <p>四、扣款時間：詳細內容請參照南山人壽企業網站。</p> <p>五、同一卡號有效期限更改：信用卡有效期限到期，可依南山人壽開放之申請方式申請更改，詳細內容請參照南山人壽企業網站。</p> <p>※有效期限一經更改，所有以該卡號授權保費扣款之有效保單，將自動一併更新信用卡效期。</p>	<p>一、信用卡繳付保險費是否享有保險費折扣，將依信用卡發卡銀行、保險商品之特性及所繳納保險費之內容及性質而有不同，最高得享當期保費 1% 的折扣。如本公司與信用卡發卡銀行終止/變更合作契約或其他可歸責於要保人及 / 或授權人之原因，致要保人無法享有原授權內容之折扣，經本公司通知要保人配合辦理以同樣享有折扣之其他授權方式繳交保費，如要保人未配合辦理者，本公司得單方取消保費折扣。請詳保險費付款授權書約定條款，本公司保留變更相關規則之權利。</p>

繳費方法	優惠方式
<p>▶ OIU 保險商品繳費</p> <p>金融機構轉帳</p> <p>一、申請方式： 首期保費：填寫「保險費付款授權書」正本送交本公司。 ※下載「保險費付款授權書(OIU)」(填寫範例)。</p> <p>二、授權人資格： 指定保單之要保人、被保險人或受益人為限。 註：如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格，且要保人有使用金融機構轉帳繳費之需求，請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書(OIU)」提出申請。</p> <p>三、扣款銀行： 請參閱本公司網站之特色商品專區／其他專區／國際保險業務專區／繳費方式／金融機構自動扣款。</p> <p>匯款</p> <p>OIU 外幣保險商品之自行繳費可由要保人、被保險人或受益人以【虛擬帳號】方式匯款繳交首/續期保費，相關繳費方式、匯款手續費應注意事項以及各收款銀行之外匯存款帳戶及匯款帳號訊息，敬請參閱本公司網站之特色商品專區／其他專區／國際保險業務專區／繳費方式／匯款繳費。</p>	