



激・費・方・法・及・優・惠・方・式

- ▶金融機構轉帳
- ▶自行繳費
- ▶信用卡轉帳
- ▶ OIU 保險商品繳費

徽費方法 優惠方式

◆ 金融機構轉帳

一、申請方式:

使用本公司預印「保險費付款授權書」或自南山人園地-知識庫>其他>表單下載>收費相關表單>保險費下載「保險費付款授權書:授權書約定條款」或自本公司官網下載「<u>保險費付款授權書</u>」(填寫範例)。

(一)、首期保費:

- 1. 填寫「保險費付款授權書」,透過保單服務人員送交本公司。
- 2. 透過Agent APP執行電子化授權(eDDA),並完成上傳電子化保險費付款授權書。

(二)、續期保費:

- 1. 新契約保單:倘於要保書上「續期繳費管道」欄位勾選"金融機構/郵局轉帳"者 ,請填寫「保險費付款授權書」透過保單服務人員送交本公司。
- 2. 續期保單:填寫「保險費付款授權書」,並將正本送交<u>各分公司收費服務處</u>受理 ,或透過南山保戶園地(需登入會員)使用電子化授權服務(eDDA)申請。
- (三)、保戶申請集體投保彙繳保件(下稱 G-Plan)採用同一繳費管道-金融機構轉帳或同一金融機構繳費方式者,倘原「保險費付款授權書」僅勾選首期保費,請於該保單之下期「保險費通知單」列印前,將授權續期保費扣款之「保險費付款授權書」送交本公司,以維持G-Plan 資格。

二、申請時間:

(一)、首期保費:新契約受理時送件。

(二)、續期保費:

- 1. 填寫「保險費付款授權書」並於續期保費應繳日25天前將正本送達<u>各分公司收費</u> 服務處。
- 2. 透過南山保戶園地(需登入會員)並於續期保費應繳日10天前使用電子化授權服務 (eDDA)申請。

三、授權人資格:

指定保單之要保人、被保險人本人或受益人為限。

※如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格,且要保人有使用金融機構轉帳繳費之需求,請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書」提出申請。

四、扣款銀行:

台幣保單:請參閱「扣款銀行」媒體交換自動轉帳金融機構。

台幣保單:請參閱「扣款銀行」電子化授權(eDDA)金融機構。

外幣保單:請參閱「扣款銀行」<u>自動轉帳授權金融機構名單。</u>

五、繳費通知:

(一)、季繳、半年繳及年繳保單:每月8日(遇假日順延)印製次月扣款之「保險費通知單」。

1

(二)、月繳保戶不另行寄發「保險費通知單」。

首、續期保費由金融機構轉帳成功者,依保險商品特性享不同保費折扣(部份商品無折扣),最高享當期保費1%折扣。本公司保留相關規則變更之權利。

114.09



六、扣款時間:

- (一)、新契約首期保險費扣款時間:自授權書送達本公司翌日起進行核印及請款作業,ACH 扣款完成時間約需 2~4 週,實際扣款完成時間仍需視銀行作業。
- (二)、各銀行執行扣款時間約為<mark>扣款當日之凌晨</mark>,保戶請於<mark>扣款前一個工作日</mark>存入足夠的保費金額,以利轉帳作業。
- (三)、同一期續期/續保保費兩次轉帳不成功時,原授權書之效力即自動終止,繳費管道自動 改為自行繳費。
- (四)、倘使用新版授權書(2018-09以後版本):同一期續期/續保保費兩次轉帳不成功時,繳費管道自動改為自行繳費,倘要保人於寬限期已完成保險費交付,下一期保險費自動恢復原所約定之指定帳號扣款。
- (五)、續期/續保保險費<mark>預計</mark>扣款時間如下:
 - 1. 保單生效日為 107 年 9 月 10 日(含)以後:

保單續期保費預計扣款日期如下表:

選擇以自動轉帳	保單應繳費日	第一次	第二 次
繳付續期保費之保單		預計扣款日	預計扣款日
保單生效日:107/09/10以後	01 日~31 日	應繳費日	一扣日+ 14 日曆天

2. 保單生效日為 107 年 9 月 10 日(不含)以前:

保單續期保費預計扣款日期如下表:

選擇以自動轉帳 繳付續期保費之保單	保單應繳費日	第一次 預計扣款日	第二次 預計扣款日
口男 4 対 ロ・07/07/20(会) N 芸	26 日~10 日	10 日	25 日
保單生效日:97/06/30(含)以前	11 日~25 日	25 日	10 ⊟
	04 ⊟~10 ⊟	10 日	25 日
保單生效日:97/07/01(含)以後	11 ⊟~17 ⊟	17 ⊟	03 ⊟
	18 日~25 日	25 日	10 ⊟
	26 日~03 日	03 日	17 日

註 1:倘扣款日適逢國定假日、天災事變或其他不可抗力之事由,將會順延扣款。 扣款日倘有變更,請留意本公司網站公告,或請參閱「保險費通知單」之訊 息。

註 2: 保單扣款日可能因辦理契約變更或重送保險費付款授權書等原因而異動。

註 3:97/6/30 (含)以前承保的保單或 97/6/30 (含)以前所受理的保險費付款授權書, 倘保戶重送授權書後,則扣款方式將異動為保單生效日 97/7/1(含)以後之規 則。

2

- 七、自動轉帳折扣:首、續期保費由金融機構轉帳成功者,依保險商品特性享不同保費折扣(部份商品無折扣),最高享當期保費1%折扣。本公司保留相關規則變更之權利。
- 八、變更扣款銀行:請重新填寫「保險費付款授權書」,並於應繳日25天前送達<u>各分公司收費服務</u> 處辦理,新授權帳戶生效前仍由原授權帳戶扣款。
- 九、變更繳費管道:請填寫契約變更申請書,送交本公司客戶服務單位辦理。

114.09



自行繳費

一、 申請方式:

- (一)、新契約保單:於要保書上續期繳費方式選擇自行繳費。
- (二)、續期保單:須填寫契約變更相關申請書,送交客戶服務單位辦理繳費管道變更。
- 二、續期保險費繳費捅知單:
 - (一)、自行繳費件為每月10日(遇假日順延)列印次月到期應繳日之保險費通知單後寄發。
 - (二)、倘保單前期應繳保險費已依保單條款約定自動墊繳,本公司將不另行寄送下期保險費 通知單,請依本公司寄送之「保險費墊繳通知書」所載償還保單借款/保險費自動墊繳 本息之方法進行繳費。

三、續期保險費繳費方式:

- (一)、至郵局劃撥現金,持公司寄發之印有郵局劃撥條碼之保險費通知單於當期保費繳款期 限內至郵局劃撥繳費。
- (二)、自動櫃員機(ATM)轉帳繳費:
 - 1. 使用一般 ATM 轉帳繳費:
 - (1) 利用一般自動櫃員機(ATM)繳費,請依「保險費通知單」上所列示之虛擬帳號轉帳 繳費。
 - (2) 查詢 ATM 轉帳繳費帳號:透過<u>南山人壽企業網站/保單繳費/自行繳費/繳費 管道/續期台幣保單/實體通路繳費/虛擬帳號ATM轉帳繳費</u>,輸入保單號碼 及保費金額,即可提供該保單之 ATM虛擬轉帳繳費帳號。
 - (3) 使用自動櫃員機繳費者,得依保險費通知單所列示繳款金額繳付,使用「繳費」 功能鍵,不受三萬元之限制。
 - (4) 跨行轉帳交易,銀行將收取轉帳手續費。
 - (5) 若未收到保險費通知單時,請依下列方式繳費。
 - A. 行庫代碼為「807」永豐銀行。
 - B. ATM虛擬帳號專用代號:2871:繳交續期保費(檢查碼固定為0)。
 - C. 保單號碼轉碼規則:轉入帳號為虛擬代號+保單號碼+檢查碼,共16碼。
 - D. 保單號碼轉換為虛擬帳號:保單號碼第一碼倘為英文字母,請轉換成下列兩位數字,保單號碼不足10碼者,請於保單號碼前補0至足11碼:

A	В	С	D	Е	F	G	Н	I	J	K	L	M
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
N	О	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

舉列說明:

保單類型/號碼	轉帳帳號輸入方式
N123***789	2871- <mark>24</mark> 12-3***-7890
P 123***789	2871- <mark>26</mark> 12-3***-7890
C123***789	2871-1312-3***-7890
123*** K	2871-0001-23**-* 21 0
123***7	2871-0000-123*-**70

- 2. 使用中國信託銀行及台新銀行全台 ATM(包含 7-11 及全家便利商店自動櫃員機) 查詢及轉帳繳費:
 - (1) 可輸入:
 - A. 要保人/被保險人身分證字號及出生年月日。此方式可同時查詢及繳交多張 保單之多期應繳保費。
 - B. 要保人/被保險人身分證字號及保單號碼。此方式可同時查詢及繳交單張保單之多期應繳保費。

3

繳費折扣條件:

- (一)、年繳、半年繳或季繳且 每期保費五仟元 (含)以上 之保單,在應繳日後二十日 內以現金繳納者,享有自 行繳費折扣,可繳下一期 保費。
- (二)、103年7月1日起生效之新契約保單,以支票繳費無繳費折扣;103年6月30日(含)前生效保單,符合年繳、半年繳或季繳且每期保費5,000(含)以上,在應繳日後20日內以支票繳納者(票期為應繳日後60日內/投資型保單即期票),享有自行繳費折扣,可抵繳下一期保費。
- 二、繳費方式符合上述繳費條 件者,折扣金額如下:

每期保費金額	每期折扣金額
5,000~ 9,999	100元
10,000~19,999	150元
20,000~49,999	300元
50,000~99,999	500 元
100,000 元以上	1,000 元

三、下列險種無繳費折扣:

- (一)、防癌保險、傷害保險 、南山人壽鴻運萬能終 身壽險、南山人壽福 愛小額終身壽險及部 份投資型商品;另投 資型保單僅繳交附約 保費者。
- (二)、外幣保險商品不適 用上述折扣規則。 保費享有折扣之之 法依各保險商品之 特性有所不同。 特性有所不同, 關折扣請治本公司 都服中心或費服 各分公司收費服務



徽費方法 優惠方式

(2) 跨行轉帳交易,銀行將收取轉帳手續費。

註:本繳費方式於繳費當時,保單須為有效狀態且無保險費墊繳情形者。旅行平安險、團體保險、外幣保險商品及集體彙繳(SSP)件保單不適用。

(三)、便利商店/全國農業金庫暨農漁會信用部繳費:

- 1. 至便利商店/全國農業金庫暨農漁會信用部繳費:持公司寄發之保險費通知單於當期保費繳款期限內至簽約代收保費之便利商店(7-ELEVEN、全家、OK、萊爾富)或全國農業金庫暨農漁會信用部繳交現金。
- 2. 至 7-ELEVEN ibon、全家便利商店 FamiPort 繳費:於當期保費繳款期限內,至 7-ELEVEN ibon、全家便利商店 FamiPort 列印繳款單據繳費(限繳交續期或續保保 險費,保單為有效狀態且無保險費墊繳情形者)。

註:保費金額五萬元以上及外幣/投資型/微型傷害保險商品不適用。

(四)、以票據繳交保費之相關規範如下:

- 1. 保戶如以票據繳付保費,請劃線並指定受款人為「南山人壽保險股份有限公司」 ,不收受以客票(即非要保人、被保險人及受益人所開立票據)繳納。
- 2. 考量保戶繳交保費及家庭使用票據之習慣,原則上亦得以要保人、被保險人或受益人之配偶及二等血親範圍內(兄、弟、姊、妹、祖父(母)、外祖父(母)、孫子(女)及外孫子(女)、等)為發票人所開立之票據繳付保費,惟應檢附關係證明文件影本及客票繳費聲明書(說明票據資金來源及代繳原因),倘於本公司之其他保單資料可證明其屬二等血親範圍內關係者,可免附身分證明文件,往後得以此帳號之票據繼續繳費,惟單張保單年繳化保費大於新台幣五萬元以上者需每次填具客票繳費聲明書。
- 3. 倘以非上述之支票繳費,要保人/被保險人/受益人可持以本人為受款人之劃線 票據並於票據背面背書,親自至本公司各分公司客戶服務櫃檯,填寫客票繳費聲 明書(說明票據資金來源)並經櫃檯人員確認身分及送櫃檯主管核決後受理。
- 4. 依保險法規定,繳交保費之義務人應為要保人,但被保險人及受益人等保單利害關係人均得代要保人交付保險費,基於維護客戶權益及內控考量,未依前述第2項及第3項之規範,不受理以要保人、被保險人或受益人之配偶及二等血親範圍以外之發票人開立之票據繳交保費及償還保單借款本息、自動墊繳本息。

(五)、透過網路 ATM、非約定活期性帳戶、網路信用卡繳費:

- 1. 網路 ATM 繳費:至「南山保戶園地」以要/被保人之晶片金融卡進行轉帳繳費。 詳「網路 ATM 繳費操作手冊」。
- 2. 非約定活期性帳戶繳費:至「南山保戶園地」/「南山人壽」APP/掃描QR Code 使用「線上繳費服務」以要保人之非約定活期性帳戶進行轉帳繳費。詳「<u>南山保</u>戶園地非約定活期性帳戶繳費操作手冊」/「<u>南山人壽APP非約定活期性帳戶繳</u>費操作手冊」/「<u>南山人壽QR Code線上繳費說明(含Q&A)</u>」。
- 3. 「南山保戶園地」網路信用卡/「南山人壽」APP信用卡繳費:至「南山保戶園地」或透過「南山人壽」APP以要保人、被保險人或受益人為持卡人之信用卡繳費。詳「網路信用卡繳費操作手冊」/「南山人壽APP信用卡繳費操作手冊」。 註1:信用卡繳付保險費是否享有保險費折扣,將依信用卡發卡銀行、保險商品之特性及所繳納保險費之內容及性質而有不同,最高得享當期保費1%的折扣。如本公司與信用卡發卡銀行終止/變更合作契約或其他可歸責於要保人及/或授權人之原因,致要保人無法享有原授權內容之折扣,經本公司通知要保人配合辦理以同樣享有折扣之其他授權方式繳交保費,如要保人未配合辦理者,本公司得單方取消保費折扣。請詳保險費付款授權相關約定或注意事項,本公司保留變更相關規則之權利。

註2:本公司自110年1月1日起配合「強化保險業透過信用卡或金融機構轉帳扣款 收取保險費之身分驗證機制」進行身分驗證作業,因部分銀行發行之簽帳金融卡 (Debit Card)及國外發行信用卡不支援系統檢核身分驗證,故以前述卡片繳費將

4

處。

四、至南山保戶園地或透過「 南山人壽」APP以信用卡 繳費,無自行繳費折扣。



可能導致驗證不成功。

(六)、利用國內各家金融機構臨櫃存/匯款繳費,匯入本公司指定專戶:

1. 收款銀行:永豐商業銀行/收款分行:松江分行。

2. 戶名:南山人人壽保險股份有限公司。

4. 保單號碼轉換為虛擬帳號:保單號碼第一碼倘為英文字母,請轉換成下列兩位數字,請於保單號碼前補0至足11碼:

Α	В	C	D	Е	F	G	Н	I	J	K	L	M
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
N	О	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

舉列說明:

保單類型/號碼	轉帳帳號輸入方式
N123***789	679- <mark>24</mark> 12-3***-789
P 123***789	679- <mark>26</mark> 12-3***-789
C123***789	679-1312-3***-789
123*** K	679-0001-23**-* 21
123***7	679-0000-123*-**7

5. 請依「保險費通知單」上所列示之匯款虛擬帳號繳付當期應繳保費。以匯款方式交付保險費,銀行將收取匯款手續費。

5

(七)、外幣保險商品續期保費之自行繳費可由要保人、被保險人或受益人以存/匯款方式繳 交保費。相關匯款繳費方式、匯款手續費及指定銀行訊息,敬請參閱<u>南山人壽企業網 站/保單繳費/自行繳費/繳費管道/續期外幣保單/實體通路繳費/虛擬帳號繳費</u> ,選擇外匯指定銀行及輸入保單號碼,即可提供該保單之外幣虛擬繳費帳號。

114.09



繳費方法 優惠方式

信用卡轉帳

一、 申請方式:

使用本公司預印「保險費付款授權書」或自南山人園地-知識庫>其他>表單下載>收費相關表單>保險費下載「保險費付款授權書.授權書約定條款」或自本公司官網下載「<u>保險費付款授權</u>書」(<u>填寫範例</u>)。

- (一)、首期保費:填寫「保險費付款授權書」,透過保單服務人員送交本公司。
- (二)、續期保費:
 - 新契約保單:倘於要保書上「續期繳費管道」欄位勾選"信用卡繳付保險費"或"南 山人壽聯名卡繳付保險費"者,請填寫「保險費付款授權書」透過保單服務人員送 交本公司。
 - 2. 續期保單:填寫「保險費付款授權書」,並將正本送交<u>各分公司收費服務處</u>或透 過南山保戶園地/南山人壽APP(需登入會員)使用信用卡電子化授權服務申請。
- (三)、已開放使用信用卡/南山人壽聯名卡繳交首期或續期保險費之保險商品(外幣保單及部份商品不適用),請洽詢本公司客服中心或各分公司收費服務處。
- (四)、保戶申請集體投保彙繳保件(下稱 G-Plan)採用同一繳費管道-信用卡繳付保險費方式者, 倘原「保險費付款授權書」僅勾選首期保費,請於該保單之下期「保險費通知單」列印 前,將授權續期保費扣款之「保險費付款授權書」送交本公司,以維持 G-Plan 資格。
- (五)、本公司自 110 年 1 月 1 日起配合「強化保險業透過信用卡或金融機構轉帳扣款收取保險費之身分驗證機制」進行身分驗證作業,倘驗證結果資料不符者,將無法以該信用卡進行當期保費扣款;因部分銀行發行之簽帳金融卡(Debit Card)及國外發行之信用卡不支援系統檢核身分驗證,故以前述卡片繳費將可能導致驗證不成功。

二、申請時間:

- (一)、首期保費:新契約受理時送件。
- (二)、續期保費:
 - 請於應繳日後20天內將「保險費付款授權書」正本送達各分公司收費服務處辦
 - 2. 透過南山保戶園地/南山人壽APP(需登入會員)並於續期保費應繳日後20天內使用信用卡電子化授權服務申請。

(案例說明:月繳件保單應繳費日為9/1,倘為9/20申請,即符合申請時間;倘為9/21申請,且該保單之9/1應繳保險費尚未繳納,需先繳納9/1應繳保險費,使保單應繳費日更新至10/1,方可提出申請。)

三、 授權人(即持卡人)資格:

- (一)、紙本申請:指定保單之要保人、被保險人本人或受益人為限。
- (二)、線上申請:指定保單之要保人為限。
- ※如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格,且要保人有使用信用卡轉帳繳費之需求,請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書」提出申請。

四、 繳費通知:

- (一)、季繳、半年繳及年繳保單:每月8日(遇假日順延)印製次月扣款之「保險費通知單」。
- (二)、月繳保單不另行寄發「保險費通知單」。

五、 扣款時間:

- (一)、新契約首期保險費扣款時間:自授權書送達本公司翌日起或信用卡完成取授權當日起進 行請款作業。
- (二)、保戶於扣款日前請確認信用額度,原卡號有效期限有異動者,請通知本公司更正,以利請款作業。
- (三)、同一期續期/續保保費兩次轉帳不成功時,原授權書之效力即自動終止,繳費管道自動 改為自行繳費。
- (四)、倘使用新版授權書(2018-09 以後版本):同一期續期/續保保費兩次轉帳不成功時,繳費管道自動改為自行繳費,倘要保人於寬限期已完成保險費交付,下一期保險費自動恢復原所約定之指定卡號扣款。

6

一、 信用卡繳付保險費是否享 有保險費折扣,將依信用 卡發卡銀行、保險商品之 特性及所繳納保險費之內 容及性質而有不同,最高 得享當期保費 1%的折扣。 如本公司與信用卡發卡銀 行終止/變更合作契約或其 他可歸責於要保人及/或 授權人之原因,致要保人 無法享有原授權內容之折 扣,經本公司通知要保人 配合辦理以同樣享有折扣 之其他授權方式繳交保費 , 如要保人未配合辦理者 ,本公司得單方取消保費 折扣。請詳保險費付款授 權書約定條款,本公司保 留變更相關規則|| 之權利|。



徽費方法 優惠方式

(五)、續期/續保保險費預計扣款時間如下:

1. 保單生效日為 107 年 9 月 10 日(含)以後:

保單續期保費預計扣款日期如下表:

授權扣款	発權扣款 保單應繳費日 第 · 預計		第二次 預計扣款日
信用卡	01 日~31 日	應繳費日	一扣日+14 日曆天
南山聯名卡	01 日~31 日	應繳費日	一扣日+14 日曆天

2. 保單生效日為 107 年 9 月 10 日(不含)以前:

保單續期保費預計扣款日期如下表:

授權扣款	保單生效日	保單應繳日	第一次 預計扣款日	第二次 預計扣款日
	97/6/30(含)以前	26 日~10 日	10 日	25 日
	7//0/30(百)以前	11 日∼25 日	25 日	10 日
信用卡	97/7/1(含)以後	04 日~10 日	10 日	25 日
Іплі		11 日~17 日	17 日	03 日
		18 日~25 日	25 日	10 日
		26 日~03 日	03 日	17 日
南山聯名卡		01 ⊟~31 ⊟	應繳費日	一扣日+ 14 日曆天

註 1:倘扣款日適逢國定假日、天災事變或其他不可抗力之事由,將會順延扣款。扣 款日倘有變更,請留意本公司網站公告,或請參閱「保險費通知單」之訊息。

註 2:保單扣款日可能因辦理契約變更或重送保險費付款授權書等原因而異動。

註 3:97/6/30 (含)以前承保的保單或 97/6/30 (含)以前所受理的保險費付款授權書,倘保戶重送授權書後,則扣款方式將異動為保單生效日 97/7/1(含)以後之規則。

- 六、信用卡轉帳折扣:信用卡繳付保險費是否享有保險費折扣,將依信用卡發卡銀行、保險商品 之特性及所繳納保險費之內容及性質而有不同,最高得享當期保費 1%的折扣。如本公司與信 用卡發卡銀行終止/變更合作契約或其他可歸責於要保人及/或授權人之原因,致要保人無法享 有原授權內容之折扣,經本公司通知要保人配合辦理以同樣享有折扣之其他授權方式繳交保 費,如要保人未配合辦理者,本公司得單方取消保費折扣。請詳保險費付款授權書約定條款 ,本公司保留變更相關規則之權利。
- 七、變更卡號付款:請重新填寫「保險費付款授權書」,並於應繳日後20天內送達<u>各分公司收費</u> 服務處辦理,或透過南山保戶園地/南山人壽APP(需登入會員)使用信用卡電子化授權服務申 請,新授權卡號生效前仍由原授權卡號扣款。
- 八、變更繳費管道:請填寫契約變更申請書,送交本公司客戶服務單位辦理。
- 九、同一卡號有效期限更改:信用卡/南山人壽聯名卡(以下通稱信用卡)有效期限到期,可依下列 方式更改信用卡有效期限,有效期限一經更改,所有以該卡號授權保費扣款之有效保單,將 自動一併更新信用卡效期。
 - (一)、保戶可利用免付費服務電話 0800-020-060, 依語音系統操作指示修改信用卡有效期限。

 ※下載「語音操作手冊」

7

- (二)、透過南山保戶園地:【個人資訊】/「信用卡資訊」/『更改信用卡有效期限』。
- (三)、透過南山人壽 APP:「保單變更」/『更改信用卡有效期限』。



OIU 保險商品繳費

金融機構轉帳

一、 申請方式:

首期保費:填寫「保險費付款授權書」,透過保單服務人員送交本公司。

※下載「保險費付款授權書(OIU)」(填寫範例)。

二、申請時間:

首期保費:新契約受理時送件。

三、 授權人資格:

指定保單之要保人、被保險人本人或受益人為限。

註:如日後授權人身分變動而不具備上述授權人資格,且要保人有使用金融機構轉帳繳費之需

求,請具備授權人資格者重新填寫「保險費付款授權書(OIU)」提出申請。

四、扣款銀行:

請參閱本公司網站之特色商品專區/其他專區/國際保險業務專區/繳費方式/金融機構自動 扣款。

五、 扣款時間:

新契約首期保險費扣款時間:自授權書送達本公司翌日起進行核印及請款作業,實際扣款完成時間仍需視銀行作業。

匯款

OIU 外幣保險商品之自行繳費可由要保人、被保險人或受益人以【虛擬帳號】方式匯款繳交首/續期保費,相關繳費方式、匯款手續費應注意事項以及各收款銀行之外匯存款帳戶及匯款帳號訊息,敬請參閱本公司網站之<u>特色商品專區/其他專區/國際保險業務專區/繳費方式/匯款繳費</u>。

8